

PROGRAMMA FORMAZIONE

Il D.Lgs. 81/2008 ed il quadro normativo di riferimento.

Ruolo, compiti e caratteristiche del Preposto.

Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità.

Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione.

Definizione e individuazione dei fattori di rischio.

Incidenti ed infortuni.

Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori.

Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera.

Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.

Funzione di controllo del preposto: osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.